ANNECY
Tennis de table

DEMANDE DE REMBOURSEMENT

Fonctionnement :

- Agrafer les justificatifs (péages, transports en communs, hébergements, restaurations, divers)

Demande de remboursement :

Nom : **Prénom :** **Signature :**

Date	Lieu	Niveau national : Oui / Non	Nb kil.	Nb kil. x 0.21€	Péages	Transports en communs	Hébergements Restaurations	Divers, à précisez	TOTAL
TOTAL DEMANDE DE REMBOURSEMENTS									

Mode de règlement (en cas de multiple répartition, faire 2 feuilles):

☐ Dons à l'association (art. 200 du CGI) :

- déductible à 66% de l'impôt sur les revenus (utilisation du barème fiscal).
- l'association s'engage à transmettre un justificatif en fin de période fiscale.

☐ Classique :

☐ chèque

☐ virement (joindre un RIB pour la 1ère demande)

Partie réservée au responsable PAIEMENTS :

Payé le : ..... Mode de règlement : .....

Partie réservée au responsable COMPTABILITE :

Comptabilisé le : ..... N° de pièce : .....